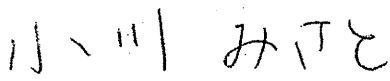


## 「国分寺市両親学級及び育児学級事業」申込書

「国分寺市両親学級及び育児学級事業」へ下記のとおり申込みます。

団体の名称	(フリガナ) ユイボッコ ～チイキニツナゲルサポーターズ～ ゆいぼっこ ～地域につなげるサポーターズ～		
所在地	〒 185-0022 東京都国分寺市東元町 1-38-32 ファミリーサロン内  電話 042-326-2414 FAX 042-326-2414 Eメール yuibocco@gmail.com		
代表者氏名	<div style="text-align: center;">             (※) 本人が手書き(署名)しない場合は、記名し押印してください。            「申請書類等提出方法申出書」を提出している場合は、記名で構いません。            押印は不要です。         </div>		
設立年月日	2019 年 4 月		
会員の状況	正会員数 14 人・ 団体 (内国分寺市民 9 人)	年会費	1,000 円
	賛助会員数 人 団体	年会費	
ホームページ	<a href="https://yuibocco.amebaownd.com/">https://yuibocco.amebaownd.com/</a>		
添付書類	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <input checked="" type="checkbox"/> 事業企画書(様式第 4 号)  <input checked="" type="checkbox"/> 会則・定款・規約  <input checked="" type="checkbox"/> 令和 5 年度収支決算書  <input type="checkbox"/> その他( </div> <div> <input checked="" type="checkbox"/> 過去の活動実績報告書  <input checked="" type="checkbox"/> 令和 6 年度収支予算書  <input type="checkbox"/> 法人市民税納税証明書  ) </div> </div>		
担当者連絡先	<div style="background-color: black; width: 100%; height: 100%;"></div>		

「国分寺市両親学級及び育児学級事業」  
事業企画書

令和 6 年 10 月 17 日

団体名 ゆいぽっこ ～地域につなげるサポーター' S～

\* 次の事項について、具体的に記載してください。記載欄不足の場合は、任意の別紙に作成してもかまいません。

1 業務執行体制の状況

助産師を中心とした専門職（はり師きゅう師、管理栄養士、歯科衛生士、社会福祉士、保育士ほか）が、専門的な知識と多職種による多角的な視点から妊産婦とその家族のニーズに応じたサポートを提供しています。

2 事業への意欲・熱意

応募の理由・抱負等について

（応募した動機、この事業についての抱負や考え方など。）

令和 3 年度から令和 5 年度国分寺市提案型協働事業「多職種による妊娠期から未就学児期のサポート事業」を通じて、それぞれのご家族に合わせた切れ目ない重層的な支援体制の構築に向けて取り組みました。その成果として担当課と当団体だけでなく、関係各課や市内の民間団体などとも事業内でのコラボ企画を実施し連携をはかり、協働の幅を広げることにつながりました。今後は支援体制の明確な仕組みづくりを目指すことで、母子支援体制の充実をはかり、子育て世代の家族間で育ちあう地域づくり「互助・共生」の力を育む環境を目指すことで、地域の中で孤立する妊産婦への支援等につなげていきます。

3 事業実施に関する理解力

妊産婦・乳幼児及びその家族が、妊娠期における体調面や、育児期の家族間の関係性が大きく変化する時期に、両親学級及び育児学級を通して継続的な関わりを持つことで、孤立した妊婦生活や子育てを回避し、専門職や地域との関りを深めることにより妊産婦・乳幼児及びその家族の健康増進を図ることが目的だと理解しています。

#### 4 事業効果を高めるための創意工夫・独創性

3年間の提案型協働事業における実績を生かし、両親学級では妊娠期の健康増進につながる講座内容を実施するとともに、育児期ではコラボ企画として実施した経験から国分寺市国際協会、保育幼稚園課、子育て相談室、障害福祉課等協力のもと、孤立しがちな家庭に対する支援の強化につながる学級（多胎児とその保護者、外国にルーツのある方、医療的ケア児とその保護者、他医療や福祉を必要とする児とその保護者など少人数クラス）を開催します。また、多職種である特色を活かしたリフレッシュ学級及び市内の特性を生かした市民団体や事業者（親子ひろば、保育園、児童館等）との育児学級を企画し、参加者家族同士を地域につなぐ役割を果たします。

#### 5 団体構成員の能力育成

- ・多職種それぞれの特性を生かし、更にレベルアップするための研修に参加
- ・個人情報保護に関する研修の実施
- ・苦情・事故対応に伴う研修の実施

#### 6 費用の妥当性

別紙、「公募型協働事業収支予算書のとおり」

（提案金額： 6, 474, 000円）

#### 7 個人情報保護等に関する措置

個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号。以下「法」という。）第66条第1項に規定する保有個人情報の安全管理のために必要な「個人情報安全管理措置基準」を定めています。

#### 8 安全性への配慮・対策

妊産婦、乳幼児及びその保護者への合理的配慮の上で、事業運営を実施します。

物理的・意思疎通への配慮・ルール・慣行の柔軟な変更など建設的な対話を通して「両親学級及び育児学級事業」における参加しやすい環境を整えます。また、必要に応じて専門職の専門性を生かしたサポート体制で助言を行っています。

## 令和7年度実施 公募型協働事業 収支予算書

(収入の部)

大項目	中項目	内訳			中項目計	大項目計
委託費		委託金	2,094,000 ×	1回 = 2,094,000 円 円 円	2,094,000 円	2,094,000 円
				円 円	円	円
合 計		2,094,000 円				

(支出の部)

大項目	中項目	内訳			中項目計	大項目計
人件費	両親学級・育児学級	講座企画立案・実施取りまとめ	2,600 円 ×	1.0 H × 1 人 × 12 回	31,200 円	782,484 円
		親子ひろば体験補助員	1,170 円 ×	2.0 H × 1 人 × 2 回	4,680 円	
	育児学級	多胎児交流会実施平日	2,020 円 ×	3.0 H × 2 人 × 1 回	12,120 円	
		多胎児交流会実施休日	2,727 円 ×	3.0 H × 2 人 × 1 回	16,362 円	
		多胎児交流会実施補助員平日	1,170 円 ×	3.0 H × 1 人 × 1 回	3,510 円	
		多胎児交流会実施補助員休日	1,580 円 ×	3.0 H × 1 人 × 1 回	4,740 円	
		外国籍や外国にルーツのある家族の交流実施	2,020 円 ×	3.0 H × 1 人 × 1 回	6,060 円	
		外国籍や外国にルーツのある家族の交流実施補助員	1,170 円 ×	3.0 H × 1 人 × 1 回	3,510 円	
		その他交流が必要と考えられる家庭の交流会実施平日	2,020 円 ×	3.0 H × 1 人 × 2 回	12,120 円	
		その他交流が必要と考えられる家庭の交流会実施休日	2,727 円 ×	3.0 H × 1 人 × 2 回	16,362 円	
		その他交流が必要と考えられる家庭の交流会補助員平日	1,170 円 ×	3.0 H × 1 人 × 2 回	7,020 円	
		その他交流が必要と考えられる家庭の交流会補助員休日	1,580 円 ×	3.0 H × 1 人 × 2 回	9,480 円	
	事業の予約管理・報告ほか	予約受付管理/人員配置 事務	1,170 円 ×	20.0 H × 1 人 × 12 回	280,800 円	
		報告書作成事務作業	1,170 円 ×	4.0 H × 1 人 × 12 回	56,160 円	
		報告会出席 助産師	2,020 円 ×	2.0 H × 2 人 × 12 回	96,960 円	
		報告会出席	1,170 円 ×	2.0 H × 1 人 × 12 回	28,080 円	
		チラシ・アンケート作成/取りまとめ業務	1,380 円 ×	4.0 H × 2 人 × 12 回	132,480 円	
		調整会議	1,170 円 ×	2.0 H × 13 人 × 2 回	60,840 円	
報償費	両親学級	保健講座・沐浴実習・妊婦体験講座 休日	12,000 円 ×	2 回 × 3 人 × 12 回	864,000 円	1,029,000 円
		保健講座・沐浴実習・妊婦体験講座 夜間	13,500 円 ×	3 人 × 2 回	81,000 円	
		栄養・歯科講座	3,000 円 ×	2 人 × 8 回	48,000 円	
		先輩ママ・パパ交流会	3,000 円 ×	2 人 × 4 回	24,000 円	
		親子ひろば体験実施平日	6,000 円 ×	1 人 × 2 回	12,000 円	
印刷製本費	両親学級・育児学級用チラシ	講座周知用作成・印刷 3カ月に1回	2,000 枚 ×	10 円 × 3 回 × 1.1 %	66,000 円	189,750 円
消耗品費		印刷用紙 (A4)	2,750 円 ×	1 箱 × 6 回 × 1.1 %	18,150 円	
		PCインク代	3,000 円 ×	1 箱 × 12 回 × 1.1 %	39,600 円	
		感染対策及び洗濯用品ほか	5,000 円 ×	12 回 × 1.1 %	66,000 円	
旅費交通費	荷物搬入用駐車料金	駐車料金	2,000 円 ×	12 回	24,000 円	24,000 円
保険料	保険料	賠償責任保険	20,000 円 ×	1 年	20,000 円	20,000 円
直接経費計					2,045,234 円	2,045,234 円
諸経費		直接経費 2,045,234 円 × 10% = 204,523 円以下の48,766 円を計上 (交流会他人件費)			48,766 円	48,766 円
消費税 (消費税がかかる場合)						0 円
合 計		2,094,000 円				



令和8年度実施 公募型協働事業 収支予算書

(収入の部)

大項目	中項目	内訳				中項目計	大項目計
委託費		委託金	2,177,000 円	×	1回	= 2,177,000 円	2,177,000 円
						円	円
						円	円
合 計		2,177,000 円					

(支出の部)

大項目	中項目	内 訳						中項目計	大項目計	
人件費	両親学級・育児学級	親子ひろば体験補助員	1,170 円×	2.0 H×	1 人×	2 回	4,680 円	95,964 円	596,124 円	
		多胎児交流会実施平日	2,020 円×	3.0 H×	2 人×	1 回	12,120 円			
		多胎児交流会実施休日	2,727 円×	3.0 H×	2 人×	1 回	16,362 円			
		多胎児交流会実施補助員平日	1,170 円×	3.0 H×	1 人×	1 回	3,510 円			
		多胎児交流会実施補助員休日	1,580 円×	3.0 H×	1 人×	1 回	4,740 円			
		外国籍や外国にルーツのある家族の交流実施	2,020 円×	3.0 H×	1 人×	1 回	6,060 円			
		外国籍や外国にルーツのある家族の交流実施補助員	1,170 円×	3.0 H×	1 人×	1 回	3,510 円			
		その他交流が必要と考えられる家庭の交流会実施平日	2,020 円×	3.0 H×	1 人×	2 回	12,120 円			
		その他交流が必要と考えられる家庭の交流会実施休日	2,727 円×	3.0 H×	1 人×	2 回	16,362 円			
		その他交流が必要と考えられる家庭の交流会補助員平日	1,170 円×	3.0 H×	1 人×	2 回	7,020 円			
	その他交流が必要と考えられる家庭の交流会補助員休日	1,580 円×	3.0 H×	1 人×	2 回	9,480 円				
	事業の予約管理・報告ほか	予約受付管理/人員配置 事務	1,170 円×	20.0 H×	1 人×	12 回	280,800 円	500,160 円		
		報告書作成事務作業	1,170 円×	2.0 H×	1 人×	12 回	28,080 円			
		報告会出席 助産師	2,020 円×	2.0 H×	2 人×	12 回	96,960 円			
		報告会出席	1,170 円×	2.0 H×	1 人×	12 回	28,080 円			
		チラシ・アンケート作成/取りまとめ業務	1,380 円×	2.0 H×	2 人×	12 回	66,240 円			
		保健講座・沐浴実習・妊婦体験講座 休日	12,000 円×	2 回×	4 人×	12 回	1,152,000 円			1,317,000 円
保健講座・沐浴実習・妊婦体験講座 夜間		13,500 円×		3 人×	2 回	81,000 円				
栄養・歯科講座	3,000 円×		2 人×	8 回	48,000 円					
先輩ママ・パパ交流会	3,000 円×		2 人×	4 回	24,000 円					
親子ひろば体験実施平日	6,000 円×		1 人×	2 回	12,000 円					
印刷製本費	両親学級・育児学級用チラシ	講座周知用作成・印刷 3カ月に1回	2,000 枚×	10 円×	3 回×	1.1 %	66,000 円	66,000 円	189,750 円	
消耗品費		印刷用紙 (A4)	2,750 円×	1 箱×	6 回×	1.1 %	18,150 円	123,750 円		
		PCインク代	3,000 円×	1 箱×	12 回×	1.1 %	39,600 円			
		感染対策及び洗濯用品ほか	5,000 円×		12 回×	1.1 %	66,000 円			
旅費交通費	荷物搬入用駐車料金	駐車料金	2,000 円×			12 回	24,000 円	24,000 円	24,000 円	
保険料	保険料	賠償責任保険	20,000 円×			1 年	20,000 円	20,000 円	20,000 円	
直接経費計								2,146,874 円	2,146,874 円	
諸経費		直接経費 2,146,874円×10%=214,687円以下の30,126円を計上 (交流会他人件費)						30,126 円	30,126 円	
消費税 (消費税がかかる場合)									0 円	
合 計									2,177,000 円	

別紙

団体名 ゆいぽっこ ～地域につなげるサポーター' S～

## 令和9年度実施 公募型協働事業 収支予算書

(収入の部)

大項目	中項目	内訳				中項目計	大項目計
委託費		委託金	2,203,000 円 ×	1回	= 2,203,000 円	2,203,000 円	2,203,000 円
					円	円	円
合 計		2,203,000 円					

(支出の部)

大項目	中項目	内訳						中項目計	大項目計
人件費	両親学級・育児学級	親子ひろば体験補助員	1,170 円×	2.0 H×	1 人×	2 回	4,680 円	95,964 円	629,244 円
		多胎児交流会実施平日	2,020 円×	3.0 H×	2 人×	1 回	12,120 円		
		多胎児交流会実施休日	2,727 円×	3.0 H×	2 人×	1 回	16,362 円		
		多胎児交流会実施補助員平日	1,170 円×	3.0 H×	1 人×	1 回	3,510 円		
		多胎児交流会実施補助員休日	1,580 円×	3.0 H×	1 人×	1 回	4,740 円		
		外国籍や外国にルーツのある家族の交流実施	2,020 円×	3.0 H×	1 人×	1 回	6,060 円		
		外国籍や外国にルーツのある家族の交流実施補助員	1,170 円×	3.0 H×	1 人×	1 回	3,510 円		
		その他交流が必要と考えられる家庭の交流会実施平日	2,020 円×	3.0 H×	1 人×	2 回	12,120 円		
		その他交流が必要と考えられる家庭の交流会実施休日	2,727 円×	3.0 H×	1 人×	2 回	16,362 円		
		その他交流が必要と考えられる家庭の交流会補助員平日	1,170 円×	3.0 H×	1 人×	2 回	7,020 円		
		その他交流が必要と考えられる家庭の交流会補助員休日	1,580 円×	3.0 H×	1 人×	2 回	9,480 円		
	事業の予約管理・報告ほか	予約受付管理/人員配置 事務	1,170 円×	20.0 H×	1 人×	12 回	280,800 円	533,280 円	
		報告書作成事務作業	1,170 円×	2.0 H×	1 人×	12 回	28,080 円		
		報告会出席 助産師	2,020 円×	2.0 H×	2 人×	12 回	96,960 円		
		報告会出席	1,170 円×	2.0 H×	1 人×	12 回	28,080 円		
	チラシ・アンケート作成/取りまとめ業務	1,380 円×	3.0 H×	2 人×	12 回	99,360 円			
報償費	両親学級	保健講座・沐浴実習・妊婦体験講座 休日	12,000 円×	2 回×	4 人×	12 回	1,152,000 円	1,317,000 円	1,317,000 円
		保健講座・沐浴実習・妊婦体験講座 夜間	13,500 円×		3 人×	2 回	81,000 円		
		栄養・歯科講座	3,000 円×		2 人×	8 回	48,000 円		
		先輩ママ・パパ交流会	3,000 円×		2 人×	4 回	24,000 円		
		親子ひろば体験実施平日	6,000 円×		1 人×	2 回	12,000 円		
印刷製本費	両親学級・育児学級用チラシ	講座周知用作成・印刷 3カ月に1回	2,000 枚×	10 円×	3 回×	1.1 %	66,000 円	66,000 円	189,750 円
消耗品費		印刷用紙 (A4)	2,750 円×	1 箱×	6 回×	1.1 %	18,150 円	123,750 円	
		PCインク代	3,000 円×	1 箱×	12 回×	1.1 %	39,600 円		
		感染対策及び洗濯用品ほか	5,000 円×		12 回×	1.1 %	66,000 円		
旅費交通費	荷物搬入用駐車料金	駐車料金	2,000 円×			12 回	24,000 円	24,000 円	24,000 円
保険料	保険料	賠償責任保険	20,000 円×			1 年	20,000 円	20,000 円	20,000 円
直接経費計								2,179,994 円	2,179,994 円
諸経費		直接経費 2,179,994円×10%=217,999円以下の23,006円を計上 (交流会他人件費)						23,006 円	23,006 円
消費税 (消費税がかかる場合)								0 円	
合 計								2,203,000 円	

## 令和5年度 活動報告書

**活動の目的： 多職種が妊娠期から子育て期の家族を継続的にサポートします。**

活動内容	実施場所ほか
令和5年度国分寺市提案型協働事業「多職種による 妊娠期から未就学児期のサポート事業」	市内公共施設・オンライン・電話・メール・武蔵国分寺公園 【コラボ企画】 国分寺市国際協会・NPO 法人コアラッコ子育てサポート・障害福祉課・子育て相談室
こくぶんじ市民活動フェスティバル参加	① アクティココブンジ ② ぶんちっち（国分寺助産師会コラボ企画） ③ 野川散策（NPO 法人まちづくりサポート国分寺コラボ企画）
① 国分寺市子ども子育て円卓会議（国分寺市子育て支援事業者連絡協議会として市と協働開催） 毎月定例 ② 国分寺子育て支援事業者連絡協議会主催講演会 年1回	① オンライン・公共施設 ② Cocobunji リオンホール
国分寺市地域福祉推進協議会	Cocobunji リオンホール
公募型協働事業「国分寺市職員 NPO 派遣研修」参加 ※国分寺・協働を進める NPO 連絡会として市と協働開催	
ゆいぽっこひろば 【コラボ企画】 NPO 法人コアラッコ子育てサポート・NPO 法人冒険遊び場の会・国分寺市国際協会・国分寺市恋ヶ窪保育園・国分寺市立ひかり児童館	公共施設・オンライン・

**団体名 ゆいぽっこ 地域につなげるサポーター S～**

## ゆいぽっこ ～地域につなげるサポーター' S～ 会則

### 第一条＜団体の名称＞

この団体の名称をゆいぽっこ ～地域につなげるサポーター' S～ と称する。

### 第二条＜設置の目的＞

ゆいぽっこ ～地域につなげるサポーター' S～ は、助産師とその他の専門職が妊娠期から子育て期の母（父）子を、専門的な知識と多職種による多角的な視点から利用者に応じた支援に結びつけられるようサポートすることを目的とする。

### 第三条＜主な活動内容＞

ゆいぽっこ ～地域につなげるサポーター' S～ は、妊娠期から子育て期の母（父）子の心身の具体的な支援及び相談を実施する。

二、当会は、妊娠期から子育て期の母（父）子の心身の具体的な支援及び相談を実施する。

- 1）訪問事業によるサポート
- 2）講座などの開催
- 3）電話&メールによる相談
- 4）交流会などのイベント実施
- 5）その他、妊娠期から子育て期の母（父）子の支援に関すること。

三、当会は、国分寺市における子育て支援団体と協力し地域での子育て支援につなげる。

- 1）専門職同士の勉強会及び交流の場の企画・実施
- 2）関係機関同士の情報交換会の実施

### 第四条＜代表、役員、事務局、及び会計監査＞

ゆいぽっこ ～地域につなげるサポーター' S～ は、以下の役員による役員会を組織し、それぞれの役割を委任する。

- 1）代表1名は、当会を代表し、全ての活動を統括する。
- 2）副代表は、代表を補佐し、代表がその任を果たすことができない時に職務を代理する。
- 3）会計は、当会の会計をとりまとめる。
- 4）書記は、事務局議事及び当会議事を記録する。

二、副代表、会計、書記の人数は、必要に応じてその人数を決定する。

三、会計監査を役員以外に選出し、会計監査を委嘱する。

四、当会事務局をファミリーサロン内（国分寺市東元町1-3 8-3 2）に置く。

### 第五条＜会計及び運営費＞

ゆいぽっこ ～地域につなげるサポーター' S～ は、事務局運営費及びその他の経費のために、

年会費 1,000 円、助成金、補助金、寄付金などから、これに充てる。

#### 第六条＜総会＞

ゆいぽっこ ～地域につなげるサポーター' S～ 代表は活動報告会を開催しなければならない。

二、活動報告会は、活動報告及び収支報告、監査報告を実施する。

三、活動報告会は、活動計画及び予算案を提起する。

四、活動報告会は、役員改選を提起し選任する。

五、代表は、その他の運営に関する重要事項が生じた場合は適宜話し合いを行う。

#### 第七条＜退会及び構成員の変更＞

ゆいぽっこ ～地域につなげるサポーター' S～ に参加する専門職ほか、当会を退会する場合は、活動報告会前に代表に申し出を行わなければならない。

#### 第八条＜会則の改訂及び総会決定の委任＞

この会則を改定する場合は、会員の過半数の承認をもって改訂することができる。

#### 第九条＜会則の施行日＞

この会則は、平成 31 年 4 月 1 日を施行日とする。



2024年度予算書 2024年4月1日～2025年3月31日			
	金額		備考
収入の部	2024予算	2023決算額	
会費収入/講師料収入	¥ 50,000	¥ 126,800	
事業収入	¥ 10,000	¥ 1,323,000	
参加費/寄付金収入	¥ 30,000	¥ 16,200	
前年度繰越金	¥ 367,966	¥ 314,658	
利息 ほか	¥ 5	¥ 8	
収入合計	¥ 457,971	¥ 1,780,666	
支出の部	2024予算	2023決算額	
事業費			
人件費	¥ 50,000	¥ 1,273,120	
印刷製本費	¥ 10,000	¥ 38,209	
消耗品費	¥ 10,000	¥ 33,423	
通信運搬費	¥ 3,000	¥ 49,497	
旅費交通費	¥ 3,000	¥ 6,120	
保険料	¥ -	¥ 5,000	
予備費	¥ -	¥ -	
管理費		¥ -	
役員報酬	¥ -	¥ -	
役員交通費	¥ -	¥ -	
什器設備費	¥ -	¥ -	
光熱費	¥ -	¥ -	
消耗品費	¥ 10,000	¥ 4,131	
通信運搬費	¥ -	¥ -	
印刷製本費	¥ -	¥ -	
租税公課	¥ -	¥ 200	
会議費	¥ -	¥ -	
事務所家賃	¥ -		
雑費	¥ 3,000	¥ 3,000	
	¥ -	¥ -	
人件費	¥ -	¥ -	
予備費	¥ -	¥ -	
支出合計	¥ 89,000	¥ 1,412,700	



2023年度決算書 2023年4月1日～2024年3月31日			
科 目	金 額		備 考
収入の部	決算額	予算額	
会費収入/講師料収入	¥ 126,800	¥ 30,000	
事業収入	¥ 1,323,000	¥ 1,323,000	令和5年度国分寺市提案型協働事業
参加費/寄付金収入	¥ 16,200	¥ 13,000	
前年度繰越金	¥ 314,658	¥ 314,658	
利息 ほか	¥ 8	¥ -	
収入合計	¥ 1,780,666	¥ 1,680,658	
支出の部	決算額	予算額	
事業費*			
人件費	¥ 1,273,120	¥ 1,180,200	
印刷製本費	¥ 38,209	¥ 22,000	
消耗品費	¥ 33,423	¥ 11,000	
通信運搬費	¥ 49,497	¥ 52,800	
旅費交通費	¥ 6,120	¥ -	
保険料	¥ 5,000	¥ 7,000	
予備費	¥ -	¥ 50,000	
事業費支出合計	¥ 1,405,369	¥ 1,323,000	
管理費			
役員報酬	¥ -	¥ -	
役員交通費	¥ -	¥ -	
什器設備費	¥ -	¥ -	
光熱費	¥ -	¥ -	
消耗品費	¥ 4,131	¥ 5,000	
通信運搬費	¥ -	¥ -	
印刷製本費	¥ -		
租税公課	¥ 200	¥ 200	
会議費	¥ -	¥ -	
事務所家賃			
雑費	¥ 3,000	¥ 3,000	国分寺子育て支援事業者連絡協議会会費
	¥ -	¥ -	
人件費	¥ -	¥ -	
予備費		¥ -	
予備費		¥ -	
管理費支出合計	¥ 7,331	¥ 8,200	管理費割合
支出合計(事業費+管理費)	¥ 1,412,700	¥ 1,331,200	
収入合計-支出合計(次年度繰越金)	¥ 367,966	¥ 349,458	